

Nomor :
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan Sertifikat Laik
Hygiene Sanitasi Hotel

Kepada Yth:
Kepala DPMPSTSP Kota Bandung
Jl. Cianjur No.34
Di
Bandung

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
Nomor KTP :
Tempat / tanggal lahir :
Alamat rumah : Jl.....RT.....RW.....
Kelurahan.....Kecamatan.....
Telp.....Kode Pos.....
Kota/Kab.....

Mengajukan permohonan untuk mendapatkan Sertifikat Laik Hygiene Sanitasi Hotel sebagai dasar untuk mendapatkan Izin Usaha dari Pemerintah Daerah, adapun :

Nama Hotel :
Kelas :
Alamat : Jl.....RT.....RW.....
Kelurahan.....Kecamatan.....
Telp.....Kode Pos.....
Kota/Kab.....

Bersama ini pula kami lampirkan syarat sebagai kelengkapan berkas permohonan sebagai berikut :

- 1 Scan Nomor Induk Berusaha (NIB)
- 2 Scan Kartu Tanda Penduduk Elektronik (e-KTP) asli pemohon
- 3 Scan NPWP Pemohon
- 4 Scan Rekomendasi dari Asosiasi Hotel
- 5 Scan Surat Pengesahan Dokumen dari Dinas Kesehatan

Demikian permohonan ini kami ajukan, dengan harapan dapat dikabulkan.
Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Bandung,

Pemohon,

ttd

Nama Jelas

Nomor :
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan Pengesahan
Dokumen Sertifikat Laik
Hygiene Sanitasi Hotel

Kepada Yth:
Kepala Dinas Kesehatan
Kota Bandung
Jl. Supratman No.73
Di
Bandung

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
Nomor KTP :
Tempat / tanggal lahir :
Alamat rumah : Jl.....RT.....RW.....
Kelurahan.....Kecamatan.....
Telp.....Kode Pos.....
Kota/Kab.....

Mengajukan permohonan Pengesahan Dokumen sebagai salah satu persyaratan untuk mendapatkan Sertifikat Laik Hygiene Sanitasi Hotel sebagai dasar untuk mendapatkan Izin Usaha dari Pemerintah Daerah, adapun :

Nama Hotel :
Kelas :
Alamat : Jl.....RT.....RW.....
Kelurahan.....Kecamatan.....
Telp.....Kode Pos.....
Kota/Kab.....

Bersama ini pula kami lampirkan syarat sebagai kelengkapan berkas permohonan sebagai berikut :

- 1 Penanggung Jawab Hotel melengkapi :
 - a. surat penunjukan tenaga yang memiliki pengetahuan higiene sanitasi makanan sebagai penanggung jawab hotel;
 - b. Surat Pernyataan kesanggupan sebagai penanggungjawab hotel;
 - c. Fotokopi sertifikat pelatihan/kursus higiene sanitasi makanan;
 - d. Surat Keterangan berbadan sehat dan tidak menderita penyakit menular dari Puskesmas.
- 2 Denah Bangunan Hotel;
- 3 Rekomendasi dari Asosiasi Pengusaha Hotel;
- 4 Surat Pernyataan dari Pemilik siap ditinjau ke sarana kapan saja diatas materai 6000.

Demikian permohonan ini kami ajukan, dengan harapan dapat dikabulkan.
Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Bandung,

Pemohon,

ttd

Nama Jelas

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN PENINJAUAN LOKASI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
Jabatan :
Nama Hotel :
Alamat : Jl.....RT.....RW.....
Kelurahan.....Kecamatan.....
Telp.....Kode Pos.....

Dengan ini menyatakan bahwa Kami siap dan bersedia untuk ditinjau kapanpun oleh Dinas Kesehatan Kota Bandung.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Bandung,.....

Yang membuat pernyataan

Materai 6000

(.....)

KOP PERUSAHAAN

Nama Hotel :.....
Alamat : Jl.....RT.....RW.....
Kelurahan.....Kecamatan.....
Wilayah Kerja UPT Puskesmas.....
Telepon/email.....Kode Pos.....

DENAH LOKASI

DENAH RUANGAN

Pemilik Hotel

(Cap& TDT)

.....

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap :
Alamat : Jl.....
RT...RW....Telepon/HP/Email.....
Kelurahan.....Kecamatan.....
Tempat/Tanggal Lahir :
Pendidikan/Thn Lulus :Tahun.....

Dengan ini menyatakan kesanggupan sebagai Penanggung jawab pada :

Nama Hotel :
Alamat : Jl.....
RT.....RW.....Telepon/HP.....
Kelurahan.....Kecamatan.....
Wilayah Kerja UPT Puskesmas.....

Demikian pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Bandung,.....

Yang membuat pernyataan

Materai 6000

(.....)